



Postbus 291
3700 AG Zeist

Bezoekadres
Het Rond 6D
3701 HS Zeist

088 900 6900
www.skgz.nl/contact
KvK 30213012

Rapport inzake de jaarrekening 2024



Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	2
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2024	7
Staat van baten en lasten over 2024	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans na resultaatbestemming	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	21
Overige toelichtingen	28
Overige gegevens	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29

Bestuursverslag 2024

Algemeen

De statutaire naam van de stichting is Stichting Klachten en Geschillen Zorgverzekeringen (SKGZ). SKGZ is gevestigd te Zeist. Doel van SKGZ is het helpen oplossen van problemen tussen consumenten en zorgverzekeraars via bemiddeling door de Ombudsman of een bindend advies door de Geschillencommissie en waar mogelijk ook het voorkomen van problemen via voorlichting of signalering & advisering. De Ombudsman Zorgverzekeringen is mevrouw mr. Drs. F. van Zomeren. De Geschillencommissie werd voorgezeten door mevrouw prof. Dr. Mr. A. de Ruijter (vanaf 1 juni 2024) en de heer prof. Mr. A.I.M. van Mierlo (tot 1 juni 2024).

Samenstelling bestuur en directie

De SKGZ heeft een onafhankelijk bestuur. Dit bestuur bestond in 2024 uit de heer dr. Mr. A.G.J.M. Rombouts, (voorzitter), mevrouw drs. C.F. van Bergenhenegouwen (secretaris) en de heer drs. K. Erends (penningmeester). De dagelijkse leiding van de SKGZ was in handen van de directeur, de heer drs. T.E. Schaafstra.

Verslag van de activiteiten

In het jaar 2024 heeft SKGZ gewerkt aan het bemiddelen bij klachten en het geven van (bindende) adviezen bij geschillen, verband houdende met het aangaan, uitvoeren of beëindigen van ziektekostenverzekeringen, waaronder de zorgverzekeringen gebaseerd op de Zorgverzekeringswet. Daarnaast werd informatie verstrekt over dergelijke verzekeringen, de onderliggende wet- en regelgeving en aanverwante schuldenproblematiek. Tevens werden contacten onderhouden met belangrijke stakeholders, zoals de Patiëntenfederatie Nederland, zorgverzekeraars, Zorgverzekeraars Nederland, de Consumentenbond, de toezichthouders NZA en AFM, het ministerie van VWS, het ministerie van Financiën, Zorginstituut Nederland en het ministerie van Justitie en Veiligheid. Naast reguliere afstemming beogen we in deze contacten, waar mogelijk, bij te dragen aan de verbetering van het zorgverzekeringsstelsel en de laagdrempelige toegang tot het recht.

De ontwikkelingen met betrekking tot de dienstverlening verantwoorden we in het separate jaarverslag. Het bestuur verwijst hier kortheidshalve naar dat verslag.

In 2024 heeft SKGZ een instellingssubsidie ontvangen van het ministerie van VWS, ter dekking van de kosten van de activiteit “voorlichting, advies en hulp in het kader van het terugdringen van het aantal wanbetalers en onverzekerden zorgverzekeringen”. Deze activiteiten worden verder aangeduid als “Zorgverzekeringslijn” of “voorlichting”. Volledigheidshalve wordt hier vermeld dat ook voor 2025 een instellingssubsidie is verstrekt en dat in het verlengde hiervan per februari 2024 de DAEB-overeenkomst is gesloten voor de periode van vijf jaar.

Financiën

Voor de financiële ontwikkeling in 2024 wordt verwezen naar de bijgaande jaarrekening. In algemene zin kan gesteld worden dat de ontwikkeling in lijn is met hetgeen is afgesteld met de



stakeholders. Ten opzichte van de begroting zijn de kosten hoger uitgevallen dan begroot, wat leidt tot een gerapporteerd resultaat van -€51.255 in plaats van het begrote resultaat van €50.000 positief.

Dit is vooral het gevolg van investeringen in de ICT infrastructuur (portalen voor verzekerden en verzekeraars en de vervanging van het klachten- zaaksysteem) en de samenvoeging van de twee websites tot één geïntegreerde toekomstvaste website. Daarnaast is in 2024 de kantooromgeving aangepast aan de huidige behoefte aan meer en beter geoutilleerde (hybride) vergaderruimtes. Een belangrijk deel van deze investering is geactiveerd. Het overige is uit de daarvoor gevormde bestemmingsreserve onttrokken.

De genoemde investeringen waren allemaal voorzien en worden, voor zover niet geactiveerd, gefinancierd uit de daarvoor gevormde bestemmingsreserves. Het weerstandsvermogen in de 'discontinuïteitsreserve' wordt niet aangetast. Deze neemt toe met € 148k tot net boven het minimaal gewenste niveau.

Vermogen van de stichting

Het vermogen van de stichting is bestemd voor het kunnen dekken van de afbouw- en opheffingskosten in geval van discontinuïteit van de stichting. Hierbij is rekening gehouden met verplichtingen van huur, transitievergoedingen, versnelde afschrijvingen en afkoop leaseverplichtingen. Hiervoor is een vermogen vastgesteld ter grootte van 20% van de begrote exploitatie.

Daarnaast wordt vermogen aangehouden voor een specifieke investeringsbestemming (bestemmingsreserves). De bestemmingsreserves zijn opgebouwd voor de realisatie van de strategische doelstellingen, het opvolgen van de aanbevelingen uit het evaluatierapport 2022 en noodzakelijke aanpassingen om het hybride werken te faciliteren. Hiermee zijn we sneller en binnen de bestaande begrotingsafspraken in staat gebleken de SKGZ data en expertise via voorlichting, signalering en advisering, in te zetten voor onze stakeholders. Zoals hiervoor beschreven heeft in 2024 een flink deel van deze investeringen plaatsgevonden. Per saldo gaat het om een bedrag van €198k dat onttrokken is uit de bestemmingsreserves. Voor een meer gedetailleerde toelichting van de bestemming verwijzen we graag naar de jaarrekening.

Wettelijk kader en transparantie

Er bestaat geen governance code voor de branche waarin SKGZ actief is. De governance is geregeld in de Wft, het Bgfo en de Implementatiewet alternatieve geschilbeslechting consumentenzaken. Daarnaast is er het nodige geregeld in de statuten (openbaar) en het toepasselijk gezamenlijk klachtenreglement (openbaar) van Ombudsman en Geschillencommissie.

Er hebben in 2024 geen wijzigingen in de statuten plaatsgevonden.

Intern gelden een Integriteits- en klokkenluidersprotocol en het Directiereglement van de stichting. De begroting van SKGZ wordt voor advies voorgelegd aan Zorgverzekeraars Nederland en behoeft de instemming van de Minister van Financiën.

SKGZ beschikt over een externe vertrouwenspersoon die jaarlijks verslag uitbrengt. In 2024 is binnen het management team aandacht besteed aan de adviezen van regeringscommissaris seksueel grensoverschrijdend gedrag en seksueel geweld, rondom een veilige werkcultuur. Er zijn 'mini-MTO's' ingevoerd om met regelmaat aan de hand van concrete onderwerpen met de teams in gesprek te gaan en te blijven. Op deze wijze kunnen eventuele problemen in een vroegtijdig stadium worden herkend en geadresseerd.

Aan de hand van een integrale risicomatrix die op de bestuursvergaderingen geagendeerd wordt heeft het bestuur in 2024 invulling gegeven aan het effectief monitoren van de belangrijkste risico's.

Vanwege de bestaande publicatieplicht worden de (bindende) adviezen van de Geschillencommissie, voor een ieder geanonimiseerd beschikbaar gesteld op www.skgz.nl. Sinds 2023 publiceert SKGZ ook casuïstiek vanuit de Ombudsman 'ombudsprudentie'.

Daarnaast worden het jaarverslag en de financiële jaarstukken integraal gepubliceerd op de website. In 2024 is de periodieke evaluatie voor erkende ADR instellingen uitgevoerd door het bureau Purpose. Naast de verplichte doeltreffendheidsevaluatie heft SKGZ een kwalitatieve effectmeting laten uitvoeren. Beide rapporten zijn eveneens gepubliceerd op de website.

Voor een meer gedetailleerde toelichting op het geheel van de activiteiten, verwijzen wij naar het externe jaarverslag van SKGZ.

Bezoldiging bestuur, directie, Ombudsman en Geschillencommissie

De beloning van het bestuur, de directie, Ombudsman en Geschillencommissie wordt vastgesteld door het bestuur binnen de (voor de SKGZ niet-verplichte) bezoldigingsmaxima van de WNT: Zorgverzekeraars Klasse C en het Algemeen bezoldigingsmaximum.

Bestuurlijke voornemens en verwachtingen voor 2025

De betaalbaarheid en toegankelijkheid van de zorg staan onder druk en daarmee zal de maatschappelijke aandacht voor de rol van zorgverzekeraars niet afnemen. We houden dan ook rekening met een minimaal vergelijkbaar aantal klachten als in het afgelopen jaar.

Verder verwachten we, dat er door de stijgende kosten en veranderingen in beleid, een grotere behoefte ontstaat aan informatie en advies bij consumenten, professionals en stakeholders, rondom betalingsachterstanden en onverzekerden. Dit zijn de onderwerpen waar we in nauwe samenwerking met VWS al jarenlang aan werken. Ons bereik en impact is daarmee met meer dan 500.000 contactmomenten en ongeveer 20.000 directe voorlichtingscontacten (inbound vragen en deelnemers aan trainingen) met consumenten en professionals, veel groter dan alleen het behandelen van klachten. Hier geldt ook het adagium dat voorkomen beter is dan genezen. We zetten dan ook extra in op onze activiteiten 'voorlichting' en 'signaleren & adviseren' om zo te voorkomen dat uiteindelijk extra problemen en dus klachten ontstaan in de uitvoering.

Met betrekking tot de bedrijfsvoering staat het jaar 2025 vooral in het teken van afronding en borging van de doorgevoerde transformatie naar één expertisecentrum. Concreet gaat het dan om de integratie van de voorlichtings- en de klachten activiteiten inclusief de ICT infrastructuur en

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 07/04/2025

treden we met één gezicht (één eerste lijn, één website en één huisstijl) naar buiten. Hiermee wordt via de website, maar ook via de online portalen, dashboards en rapportages onze expertise integraal ontsloten voor consumenten, professionals en stakeholders.

Daarmee zijn we beter in staat de consumenten te helpen met hun vragen en klachten rondom de zorgverzekering (versterken zelfregie). Tegelijkertijd versterken we de interventie en preventiekracht van professionals en vergroten het inzicht bij stakeholders over die zaken waar het nog schuurt.

We zetten verder stappen in het verbeteren van de toegang voor minder zelfredzame consumenten door samenwerking met het sociaal domein van gemeenten (via Divosa) en juridisch adviespunten (via bijvoorbeeld Het Juridisch Loket).

We werken samen met de andere vier erkende ADR (Alternative Dispute Resolution) organisaties in Nederland. Zo hebben we in 2023 en 2024 geholpen bij de opzet van de nieuwe geschilleninstantie pensioenfondsen (GiP) en hielden we een gezamenlijk congres om kennis uit te wisselen. In 2025 willen we de samenwerking verder intensiveren, om zo een substantiële bijdrage te leveren aan het verbeteren van het conflictoplossend vermogen en de toegang tot het recht in Nederland.

Tot slot zullen we de uitkomsten van de effectmeting gebruiken om in 2025 onze strategie voor de komende jaren te herijken.

Onderstaand treft u de samenvattende begroting voor het jaar 2025 aan.

Het beperkte overschot dat is begroot heeft als doel de discontinuïteitsreserves op peil te houden en in de pas te laten lopen met de kostenindexatie.

Zeist, 2 april 2025

Het bestuur:

dr. Mr. A.G.J.M. Rombouts, voorzitter

drs. C.F. van Bergenhenegouwen, secretaris

drs. K. Erends, penningmeester

Begroting 2025	x € 1.000
BATEN	
Bijdrage zorgverzekeraars	4.567
Bijdrage geschillen	15
Financiële baten	10
Subsidie ministerie van VWS - Zorgverzekeringslijn	1.480
Totaal baten	6.072
LASTEN	
Personeelskosten	
lonen en salarissen	3.270
sociale lasten	1.090
overige personeelskosten	150
Totaal personeelskosten	4.511
Afschrijvingen	85
Bestuur, Geschillencommissie en Ombudsman	490
Huisvesting	193
Automatisering & digitalisering	266
Bureaunkosten	192
Profilering & communicatie	130
Overige stichtingskosten	21
Overige kosten ZVL	135
Totaal lasten	6.022
Resultaat	50

Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	31 december 2024 €	31 december 2023 €
ACTIVA		
Vaste activa		
<i>Materiële vaste activa</i>		
Andere vaste bedrijfsmiddelen	278.970	137.417
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	-	<u>30.941</u>
	278.970	168.358
<i>Financiële vaste activa</i>		
Overige vorderingen	33.931	33.931
Vlottende activa		
<i>Vorderingen</i>		
Overige vorderingen en overlopende activa	157.502	93.515
<i>Liquide middelen</i>	1.994.753	2.155.328
Totaal activazijde	<u>2.465.156</u>	<u>2.451.132</u>

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
	€	€
PASSIVA		
Stichtingsvermogen		
Bestemmingsreserves	1.582.340	1.635.885
Bestemmingsfondsen	<u>146.760</u>	<u>144.470</u>
	1.729.100	1.780.355
Voorzieningen		
Overige voorzieningen	52.891	43.999
Kortlopende schulden		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	168.540	38.941
Belastingen en premies sociale verzekeringen	149.490	139.006
Overige schulden en overlopende passiva	<u>365.135</u>	<u>448.831</u>
	683.165	626.778
Totaal passivazijde	<u>2.465.156</u>	<u>2.451.132</u>

Staat van baten en lasten over 2024

	<u>Uitkomst</u> <u>2024</u> €	<u>Begroot</u> <u>2024</u> €	<u>Uitkomst</u> <u>2023</u> €
Baten			
Bijdrage zorgverzekeraars	4.310.141	4.313.308	4.163.146
Overige overheidbijdragen en -subsidies	1.338.858	1.415.160	1.234.345
Bijdrage geschillen	10.249	15.725	8.288
Financiële baten en lasten	32.490	-	15.240
Overige baten	-	-	263
	<u>5.691.738</u>	<u>5.744.193</u>	<u>5.421.282</u>
Lasten			
Personeelskosten	2.272.751	2.126.438	2.139.325
Sociale lasten en pensioenpremies	793.420	793.907	679.192
Overige personeelskosten	100.545	150.285	138.042
Afschrijvingen materiële vaste activa	39.463	53.653	65.632
Bestuur, geschillencommissie en ombudsman	432.361	452.018	382.724
Huisvesting	162.970	146.945	153.649
Automatisering en digitalisering	304.206	239.690	218.914
Bureaunkosten	137.592	147.068	87.458
Profilering en communicatie	148.942	157.053	130.707
Overige stichtingskosten	18.865	11.975	12.607
Zorgverzekeringslijn	<u>1.331.878</u>	<u>1.415.161</u>	<u>1.224.741</u>
Som der organisatielasten	<u>5.742.993</u>	<u>5.694.193</u>	<u>5.232.991</u>
Resultaat voor resultaatbestemming	<u>-51.255</u>	<u>50.000</u>	<u>188.291</u>

Resultaatbestemming

Mutaties:

Bestemmingsreserve discontinuïteit	144.340	50.000	314.740
Bestemmingsreserve profilering en communicatie	-88.187	-	-28.333
Bestemmingsreserve 4 ^e pijler	-25.042	-	-40.089
Bestemmingsreserve 'mijn SKGZ' omgeving	-60.259	-	-33.408
Bestemmingsreserve 'mijn SKGZ' omgeving	52.618	-	-
Bestemmingsreserve 'lerende organisatie'	-62.615	-	-32.985
Bestemmingsreserve 'lerende organisatie'	45.600	-	-
Bestemmingsreserve kantooraanpassing 'hybride werken'	-60.000	-	-
Bestemmingsfonds Egalisatiereserve VWS	<u>2.290</u>	<u>-</u>	<u>8.366</u>

-51.255 50.000 188.291

VOOR WAARMERKINGS
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 07/04/2025

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Klachten en Geschillen Zorgverzekeringen is feitelijk en statutair gevestigd op Het Rond 6D, 3701 HS te Zeist en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 30213012.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Doel van de stichting is het oprichten, in stand houden en faciliteren van een door de Minister van Financiën ingevolge de Wet op het financieel toezicht erkend bemiddelingsorgaan en (bindend)adviescollege, tevens een onafhankelijke instantie als bedoeld in artikel 114 lid 1 van de Zorgverzekeringswet, belast met de behandeling van klachten en geschillen op het terrein van de zorgverzekeringen die zijn gebaseerd op de Zorgverzekeringswet, en de overige ziektekostenverzekeringen.

Daarnaast het voorzien in onafhankelijke en onpartijdige informatievoorziening en advisering in het kader van het Nederlandse solidaire zorgstelsel, zorgverzekeringen, de verzekeringsplicht, betalingsproblemen of onverzekerdheid.

De stichting zal zich inspannen het in het eerste lid geformuleerde doel te verwezenlijken door:

- het in stand houden en faciliteren van een instituut genaamd Geschillencommissie Zorgverzekeringen;
- het in stand houden en faciliteren van een instituut genaamd Ombudsman Zorgverzekeringen;
- het in stand houden, faciliteren en uitvoeren van de onafhankelijke informatievoorziening over het Nederlandse zorgstelsel alsmede wanbetalers- en onverzekerdenproblematiek in opdracht van de Staat. Het betreft hier diensten van algemeen economisch belang aangezien deze niet zelfstandig op de markt tot stand kan komen;
- het aanwenden van signalen en inzichten die uit de voorgaande activiteiten voortkomen ter verbetering van de werking van het Nederlandse solidaire zorgstelsel;
- zorg dragen voor een adequate bureauorganisatie;
- en voorts al het overige wat daarmee in de ruimste zin samenhangt.

Informatieverschaffing over continuïteit

Het bestuur van de stichting is van mening dat er geen onzekerheden bestaan die gerede twijfel kunnen doen ontstaan om aan een positieve continuïteitsveronderstelling te twijfelen. Deze mening is gebaseerd op de aanwezige solvabiliteitspositie, de beschikbare liquiditeiten, de bijdrage van de zorgverzekeraars en de door het Ministerie van VWS toegekende subsidie voor de Zorgverzekeringslijnactiviteiten alsmede de gesloten DAEB overeenkomst. Wij zijn daarom van mening dat de in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gebaseerd dienen te worden op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 07/04/2025

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld conform de RJ-Richtlijn voor micro en kleine rechtspersonen C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders is vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voorzover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke lasten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan een kalenderjaar.

Alle bedragen in de jaarrekening zijn vermeld in euro's, tenzij anders wordt aangegeven.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa wordt gewaardeerd op aanschaffingswaarde, verminderd met lineaire afschrijvingen gebaseerd op de geschatte economische levensduur en, indien van toepassing, verminderd met bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen worden gevormd wanneer door derden aan een deel van het vermogen een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting is toegestaan.

Het Bestemmingsfonds Egalisatiereserve VWS bedraagt maximaal 10% van het in het betreffende jaar door het Ministerie van VWS ter beschikking gestelde subsidiebedrag.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves worden gevormd wanneer door het bestuur aan een deel van het vermogen een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting is toegestaan.

Overige voorzieningen

De voorziening jubileumuitkeringen is verwerkt op grond van richtlijn RJ 271 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. De verwachte uitkeringen zijn contant gemaakt tegen 3%.

Subsidiebat

De aan projecten toegerekende subsidiebat zijn gelijk aan de verantwoorde projectkosten, voor zover de maximaal toegekende subsidie niet wordt overschreden en vermeerderd met de toevoegingen aan de egalisatiereserve. De kosten worden op basis van kostenplaatsen toegerekend aan de projecten waar deze betrekking op hebben.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 07/04/2025

Baten

Jaarlijks wordt in de begroting een bate opgenomen voor de bijdrage door zorgverzekeraars ten behoeve van de werkzaamheden van de stichting. Op basis van de verzekerdenaantallen van het boekjaar wordt deze bijdrage gefactureerd aan de Nederlandse zorgverzekeraars. De in het jaar gefactureerde bijdrage wordt als bate verantwoord.

Overige lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

De doorbelasting naar Zorgverzekeringslijn vindt voor wat betreft de post Personeel plaats op basis van de werkelijke personeelskosten van de medewerkers die speciaal voor deze activiteit in dienst zijn. De direct toe te rekenen kosten voor Zorgverzekeringslijn worden volledig ten laste gebracht van die activiteit.

De overige toe te rekenen kosten worden op basis van 30% toegerekend. Dit percentage is in overeenstemming met de subsidieaanvraag bij het Ministerie van VWS en consistent aan voorgaande jaren.

Toelichting op de balans na resultaatbestemming

Vaste activa

Materiële vaste activa

	Andere vaste bedrijfs- middelen	Materiële vaste bedrijfs- activa in uit- voering en vooruitbeta- lingen op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024			
Aanschaffingswaarde	552.635	30.941	583.576
Cumulatieve afschrijvingen	-415.218	-	-415.218
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>137.417</u>	<u>30.941</u>	<u>168.358</u>
Mutaties			
Investerings	226.566	-	226.566
Ontvangen inrichtingsbijdrage	-30.000	-	-30.000
Afschrijvingen	-49.691	-	-49.691
Desinvesteringen aanschaffingswaarde	-	-30.941	-30.941
Afwaarderingen	-5.322	-	-5.322
Saldo mutaties	<u>141.553</u>	<u>-30.941</u>	<u>110.612</u>
Stand per 31 december 2024			
Aanschaffingswaarde	749.201	-	749.201
Cumulatieve afschrijvingen	-470.231	-	-470.231
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>278.970</u>	<u>-</u>	<u>278.970</u>

Financiële vaste activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsom huur pand	<u>33.931</u>	<u>33.931</u>

Vlottende activa

Vorderingen

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	<u>157.502</u>	<u>93.515</u>
---------------------	----------------	---------------

Overige vorderingen

Bijdrage verhuurder	-	7.500
WAZO-uitkering	-	8.834
Credit zonwering	7.442	-
Rente spaarrekeningen/deposito	32.490	7.178
Vooruitbetaalde bedragen	116.548	68.981
Waarborgsom	<u>1.022</u>	<u>1.022</u>
	<u>157.502</u>	<u>93.515</u>

De vorderingen hebben een resterende looptijd van ten hoogste één jaar.

Liquide middelen

ING Bank rekening-courant	269.049	195.645
ING Bank zakelijke spaarrekening	377.677	716.461
ING Bank zakelijke deposito	250.000	-
Rabobank rekening-courant	246.513	646.669
Rabobank spaarrekening	602.514	596.553
Rabobank deposito	<u>249.000</u>	<u>-</u>
	<u>1.994.753</u>	<u>2.155.328</u>

De liquide middelen staan tot een bedrag van € 499.000 niet ter vrije beschikking van de SKGZ. Dit betreffen deposito's.

Passiva

Stichtingsvermogen

	Bestem- mings- reserves	Bestem- mings- fondsen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	1.635.885	144.470	1.780.355
Uit resultaatverdeling 2024	<u>-53.545</u>	<u>2.290</u>	<u>-51.255</u>
Stand per 31 december 2024	<u>1.582.340</u>	<u>146.760</u>	<u>1.729.100</u>
	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>	
	€	€	

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve discontinuïteit	1.300.040	1.155.700
Bestemmingsreserve personeel	100.000	100.000
Bestemmingsreserve profilering en communicatie	13.480	101.667
Bestemmingsreserve 4e pijler	84.869	109.911
Bestemmingsreserve 'mijn SKGZ' omgeving	83.951	91.592
Bestemmingsreserve 'lerende organisatie'	-	17.015
Bestemmingsreserve kantooraanpassing 'hybride werken'	-	60.000
	<u>1.582.340</u>	<u>1.635.885</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€

Bestemmingsreserve discontinuïteit

Stand per 1 januari	1.155.700	840.960
Uit resultaatbestemming	<u>144.340</u>	<u>314.740</u>
Stand per 31 december	<u>1.300.040</u>	<u>1.155.700</u>

Deze bestemmingsreserve is bedoeld als buffer voor het dekken van doorlopende kosten in geval van discontinuïteit of voor incidentele activiteiten voor het al of niet voortbestaan van de stichting.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve personeel		
Stand per 1 januari	100.000	100.000
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>

Deze bestemmingsreserve is bedoeld voor het opvangen van extra lasten als gevolg van afvloeiing van personeel.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve profilering en communicatie		
Stand per 1 januari	101.667	130.000
Uit resultaatbestemming, onttrekking reserve	<u>-88.187</u>	<u>-28.333</u>
Stand per 31 december	<u>13.480</u>	<u>101.667</u>

Deze bestemmingsreserve is bedoeld voor de uitvoering van de 1e aanbeveling uit het USBO-rapport om onder gepresenteerde doelgroepen, zoals laaggeletterden en laagopgeleiden, te bereiken. In 2024 is de bestemmingsreserves voor profilering en communicatie als volgt ingezet: 1) doorvertaling naar 1 merkstrategie. 2) bouw van 1 website. In 2025 wordt dit afgerond.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve 4e pijler		
Stand per 1 januari	109.911	150.000
Uit resultaatbestemming, onttrekking reserve	<u>-25.042</u>	<u>-40.089</u>
Stand per 31 december	<u>84.869</u>	<u>109.911</u>

Deze bestemmingsreserve is bedoeld om de realisatie van de zogenoemde vierde pijler te versnellen. Een belangrijke rol van SKGZ is om verkregen signalen, kennis en expertise in te zetten voor het verbeteren van het zorgverzekeringsstelsel. Er is in 2024 geïnvesteerd in de realisatie van 1) data registratie, data analyse en data ontsluiting (m.n. eerste lijn vragen in systeem Vobesoft en AI) 2) Ombudsprudentie 3) afronding online signalen dashboard verzekeraars. We verwachten in 2025 nog te investeren in 1) kwartaal rapportages verzekeraars nieuwe stijl 2) CRM en ondersteuning signalenfunctie (intern proces) via Vobesoft 3) uitbreiden ombudsprudentie (publiceren alle ombudszaken) 4) Expert bijdrages (kennis clips, duiding jurisprudentie, etc.).

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 07/04/2025

	<u>2024</u> €	<u>2023</u> €
Bestemmingsreserve 'mijn SKGZ' omgeving		
Stand per 1 januari	91.592	125.000
Uit resultaatbestemming, onttrekking reserve	-60.259	-33.408
Uit resultaatbestemming, toevoeging reserve	52.618	-
Stand per 31 december	<u>83.951</u>	<u>91.592</u>

Deze bestemmingsreserve is bedoeld voor het realiseren van een online 'mijn SKGZ' omgeving ten behoeve van consumenten.

	<u>2024</u> €	<u>2023</u> €
Bestemmingsreserve 'lerende organisatie'		
Stand per 1 januari	17.015	50.000
Uit resultaatbestemming, onttrekking reserve	-62.615	-32.985
Uit resultaatbestemming, toevoeging reserve	45.600	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>17.015</u>

Deze bestemmingsreserve is bedoeld voor extra investeringen in het kennisniveau en het permanent lerende vermogen van de organisatie. Door extra opleiding en training maar ook door het implementeren van zelfevaluaties. Dit is de invulling van de visie en strategie voor SKGZ als kennisorganisatie en opvolging van aanbeveling III uit het USBO rapport.

	<u>2024</u> €	<u>2023</u> €
Bestemmingsreserve kantooraanpassing 'hybride werken'		
Stand per 1 januari	60.000	60.000
Uit resultaatbestemming, onttrekking reserve	-60.000	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>60.000</u>

Deze bestemmingsreserve is bedoeld voor investeringen in huisvesting en werkplek om 'het nieuwe normaal' in de werkomgeving te kunnen vormgeven. Na de coronapandemie heeft thuiswerken een vaste plek gekregen. Dat betekent dat de kantooromgeving een andere functie heeft en het 'hybride werken' moet ondersteunen. Hiervoor zijn aanpassingen voorzien in de huisvesting en de ICT/ AV-omgeving. De verbouwing is gerealiseerd in 2024.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfonds Egalisatiereserve VWS	<u>146.760</u>	<u>144.470</u>
--	----------------	----------------

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€

Bestemmingsfonds Egalisatiereserve VWS

Stand per 1 januari	144.470	136.104
Uit resultaatbestemming	<u>2.290</u>	<u>8.366</u>
Stand per 31 december	<u>146.760</u>	<u>144.470</u>

Het bestemmingsfonds Egalisatiereserve VWS is gevormd in verband met overschotten op de ontvangen instellingssubsidie. De besteding hiervan is door het Ministerie van VWS beperkt tot de activiteiten zoals genoemd in de subsidiebeschikking.

Voorzieningen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

Overige voorzieningen

Jubileumuitkeringen	<u>52.891</u>	<u>43.999</u>
---------------------	---------------	---------------

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€

Jubileumuitkeringen

Stand per 1 januari	43.999	43.105
Mutatie	<u>8.892</u>	<u>894</u>
Stand per 31 december	<u>52.891</u>	<u>43.999</u>

Deze voorziening is gevormd voor toekomstige uitkeringen bij 25- en 40-jarige jubilea van personeelsleden. In verband met de subsidievoorwaarden is deze voorziening niet gevormd voor medewerkers die voor het project Zorgverzekeringslijn werken.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>168.540</u>	<u>38.941</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	96.751	90.095
Pensioenen	<u>52.739</u>	<u>48.911</u>
	<u>149.490</u>	<u>139.006</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Subsidie ADR	36.070	40.760
Diversen	41.122	39.343
Overschot subsidie Ministerie van VWS - Zorgverzekeringslijn	133.431	211.616
Reservering verlofdagen	137.427	141.907
Accountantskosten	<u>17.085</u>	<u>15.205</u>
	<u>365.135</u>	<u>448.831</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Huurverplichting

De stichting is een huurverplichting aangegaan voor kantoorruimte aan het Rond 6D te Zeist. Dit contract is aangegaan voor een periode van vijf jaar en loopt tot 30 juni 2028. De huur bedraagt inclusief het voorschot servicekosten ca € 142.600 op jaarbasis.

Gebruikersovereenkomstclouddiensten

De stichting is een overeenkomst aangegaan voor het gebruik van clouddiensten. Deze overeenkomst liep tot met 31 december 2020. De overeenkomst is niet opgezegd en derhalve van rechtswege verlengd met telkens 1 jaar. De verplichting is schaalbaar naar het aantal medewerkers en bedraagt ca € 65.300 op jaarbasis.

De stichting is een overeenkomst aangegaan voor het gebruik van clouddiensten (registratiesysteem). Deze overeenkomst is aangegaan voor een periode van vijf jaar en loopt tot 30 juni 2029. De verplichting bedraagt ca € 97.750 op jaarbasis.

Overeenkomsttelefonie

De stichting is een overeenkomst aangegaan voor telefoniediensten. Deze overeenkomst loopt tot april 2023. De overeenkomst is niet opgezegd en derhalve van rechtswege verlengd met telkens 1 jaar. De verplichting bedraagt ca. € 20.000 op jaarbasis.

Overeenkomst printinfrastructuur

De stichting is een overeenkomst aangegaan voor de huur van printinfrastructuur. Deze overeenkomst is aangegaan voor een periode van vijf jaar en loopt tot 4 juli 2028. De overeenkomst wordt verlengd met telkens 1 jaar. De verplichting bedraagt ca € 5.150 op jaarbasis.

Investeringsverplichting

In 2024 is een opdrachtbevestiging getekend voor de levering van zonwering aan het Rond 6D te Zeist. De aangegane verplichting bedraagt in totaal € 12.500.

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Uitkomst</u> <u>2024</u>	<u>Begroot</u> <u>2024</u>	<u>Uitkomst</u> <u>2023</u>
	€	€	€
Baten			
Bijdrage zorgverzekeraars	4.310.141	4.313.308	4.163.146
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	1.338.858	1.415.160	1.234.345
Bijdrage geschillen	10.249	15.725	8.288
Financiële baten en lasten	32.490	-	15.240
Overige baten	-	-	263
	<u>5.691.738</u>	<u>5.744.193</u>	<u>5.421.282</u>

Bijdrage zorgverzekeraars

Reguliere bijdrage	<u>4.310.141</u>	<u>4.313.308</u>	<u>4.163.146</u>
--------------------	------------------	------------------	------------------

De bijdrage is op basis van het verzekerdenbestand per 1 mei 2024 in rekening gebracht. Het aantal verzekerden per 1 mei 2024 bedroeg 17.737.205. De bijdrage per verzekerde bedraagt € 0,243 (2023: € 0,236).

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Subsidie Ministerie van VWS - Zorgverzekeringslijn.nl	1.334.168	1.415.160	1.233.105
Subsidie EU - ADR	4.690	-	1.240
	<u>1.338.858</u>	<u>1.415.160</u>	<u>1.234.345</u>

Subsidie Ministerie van VWS - Zorgverzekeringslijn.nl

Instellingssubsidie - beschikking	1.411.689	1.415.160	1.387.696
Beschikte prijsindexatie	55.910	-	57.025
Onderbesteding boekjaar	-133.431	-	-211.616
Correctie instellingssubsidie 2021	-	-	-
Totaal	<u>1.334.168</u>	<u>1.415.160</u>	<u>1.233.105</u>

Er dient met het Ministerie van VWS nog een definitieve afrekening plaats te vinden over de instellingssubsidie met nummer 1045200. De onderbesteding van deze subsidie is deels toegevoegd aan de egaliseringsreserve en zal deels terugbetaald worden.

Per 13 december 2024 is een instellingssubsidie beschikt door het Ministerie van VWS voor het jaar 2025 voor een bedrag van € 1.480.213, nummer 1046066.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 07/04/2025

	<u>Uitkomst 2024</u>	<u>Begroot 2024</u>	<u>Uitkomst 2023</u>
	€	€	€
Bijdrage geschillen			
Ontvangen bijdrage 288 x € 37,00 (2023: 232)	10.656	15.725	8.584
Terugbetaalde bijdrage 11 x € 37,00 (2023: 8)	-407	-	-296
	<u>10.249</u>	<u>15.725</u>	<u>8.288</u>

Conform artikel 8 lid 1 van het reglement van De Geschillencommissie Zorgverzekeringen is een entreegeld van € 37,00 verschuldigd aan de stichting om een geschil in behandeling te laten nemen. Bij intrekking door een verzekerde van een zaak vóór de hoorzitting door de Geschillencommissie wordt de bijdrage van € 37,00 terugbetaald.

Financiële baten en lasten

Ontvangen rente	<u>32.490</u>	<u>-</u>	<u>15.240</u>
-----------------	---------------	----------	---------------

Overige baten

Overige	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>263</u>
---------	----------	----------	------------

Lasten

Personeelskosten

Bruto loon	2.902.604	2.860.921	2.660.537
Vergoeding ziektekostenverzekering	21.340	16.882	19.977
Externe personeelskosten (administratief)	38.880	44.288	32.627
Mutatie reservering vakantiedagen	-4.480	-	18.158
Inhuur personeel	<u>94.964</u>	<u>-</u>	<u>94.640</u>
	<u>3.053.308</u>	<u>2.922.091</u>	<u>2.825.939</u>
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-669.607	-695.255	-586.266
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn-kosten staf	-106.260	-100.398	-99.108
Af: toe te rekenen aan project ADR en Low Threshold	<u>-4.690</u>	<u>-</u>	<u>-1.240</u>
	<u>2.272.751</u>	<u>2.126.438</u>	<u>2.139.325</u>

Gemiddeld aantal werknemers

Het gemiddeld aantal werknemers bedroeg in 2024: 39,92 (2023: 37,42), uitgedrukt in fulltime dienstverbanden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 07/04/2025

	<u>Uitkomst</u> <u>2024</u> €	<u>Begroot</u> <u>2024</u> €	<u>Uitkomst</u> <u>2023</u> €
Sociale lasten en pensioenpremies			
Sociale lasten	419.644	425.169	372.948
Arbeidsongeschiktheidsverzekering	22.887	19.670	20.492
Ontvangen uitkeringen	-	-4.680	-37.869
Pensioenpremies	625.647	616.673	564.403
	1.068.178	1.056.832	919.974
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-237.288	-228.202	-206.263
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn-kosten staf	-37.470	-34.723	-34.519
	<u>793.420</u>	<u>793.907</u>	<u>679.192</u>
Overige personeelskosten			
Reis- en verblijfkosten	23.505	74.218	32.412
Studie, congressen en symposia	32.551	98.352	96.507
Arbo	37.015	-	13.424
Advieskosten personeel	9.609	-	3.831
Wervingskosten	-	5.000	784
Dotatie voorziening jubileumuitkeringen	8.893	1.293	894
Catering	2.643	-	6.166
Diversen	30.839	19.282	33.045
	145.055	198.145	187.063
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-44.510	-47.860	-49.021
	<u>100.545</u>	<u>150.285</u>	<u>138.042</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Andere vaste bedrijfsmiddelen	49.691	70.000	63.290
Afwaardering andere vaste bedrijfsmiddelen	5.322	-	27.935
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-15.550	-16.347	-25.593
	<u>39.463</u>	<u>53.653</u>	<u>65.632</u>

	<u>Uitkomst 2024</u>	<u>Begroot 2024</u>	<u>Uitkomst 2023</u>
	€	€	€
Bestuur, Geschillencommissie en Ombudsman			
Bestuur	73.061	72.800	71.847
Geschillencommissie	275.603	268.390	208.237
Ombudsman	105.598	132.232	124.488
	454.262	473.422	404.572
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-21.901	-21.404	-21.848
	<u>432.361</u>	<u>452.018</u>	<u>382.724</u>

Huisvesting

Huur- en servicekosten	156.489	151.399	161.459
Schoonmaak	22.901	21.827	21.356
Overige huisvestingskosten	19.429	10.000	8.346
	198.819	183.226	191.161
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-35.849	-36.281	-37.512
	<u>162.970</u>	<u>146.945</u>	<u>153.649</u>

Automatisering en digitalisering

ICT HRM	5.522	7.834	10.805
ICT Werkplek	67.485	75.000	68.228
ICT Primair proces	252.532	185.143	163.795
	325.539	267.977	242.828
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-21.333	-28.287	-23.914
	<u>304.206</u>	<u>239.690</u>	<u>218.914</u>

Bureaunkosten

Porti	16.605	14.974	14.774
Telefoon/internet	56.971	51.000	52.791
Kantoorbehoefte	2.824	8.785	1.847
Papier/drukwerk	6.480	11.500	10.285
Externe accountant	35.216	32.912	33.355
Overige bureaunkosten	10.531	8.603	2.170
Advieskosten algemeen	7.915	19.309	484
Externe Audit	34.299	30.000	-
	170.841	177.083	115.706
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-33.249	-30.015	-28.248
	<u>137.592</u>	<u>147.068</u>	<u>87.458</u>

	<u>Uitkomst 2024</u>	<u>Begroot 2024</u>	<u>Uitkomst 2023</u>
	€	€	€
Profilering en communicatie			
Jaarverslag	11.085	14.443	10.725
KPZV.nl en SKGZ.nl	87.977	45.350	25.176
Congres	3.036	15.748	35.257
Informatie en rapportage	30.036	21.611	10.634
Social media	10.548	55.285	43.292
Overige profileringskosten	11.017	16.516	11.028
	153.699	168.953	136.112
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-4.757	-11.900	-5.405
	<u>148.942</u>	<u>157.053</u>	<u>130.707</u>

Overige stichtingskosten

Verzekeringen	14.715	15.000	12.954
Bankkosten	1.660	-	1.856
Vergaderingen en representaties	3.337	2.500	898
ADR congres	4.690	-	1.240
	24.402	17.500	16.948
Af: toe te rekenen aan Zorgverzekeringslijn	-5.537	-5.525	-4.341
	<u>18.865</u>	<u>11.975</u>	<u>12.607</u>

Zorgverzekeringslijn

Directe projectkosten	98.566	158.963	102.704
Personeelskosten - doorbelasting staf	143.731	135.121	133.627
Overheadkosten	182.686	149.760	195.882
Personeelskosten	906.895	971.317	792.528
	<u>1.331.878</u>	<u>1.415.161</u>	<u>1.224.741</u>

Analyse verschil uitkomst met begroting

	<u>Uitkomst</u> <u>2024</u>	<u>Begroot</u> <u>2024</u>	<u>Mutatie</u>	
	€	€	€	%
Baten	<u>5.691.738</u>	<u>5.744.193</u>	<u>-52.455</u>	-0,9
Personeelskosten	2.272.751	2.126.438	146.313	6,9
Sociale lasten en pensioenpremies	793.420	793.907	-487	-0,1
Overige personeelskosten	100.545	150.285	-49.740	-33,1
Afschrijvingen materiële vaste activa	39.463	53.653	-14.190	-26,4
Bestuur, geschillencommissie en ombudsman	432.361	452.018	-19.657	-4,3
Huisvesting	162.970	146.945	16.025	10,9
Automatisering en digitalisering	304.206	239.690	64.516	26,9
Bureaunkosten	137.592	147.068	-9.476	-6,4
Profilering en communicatie	148.942	157.053	-8.111	-5,2
Overige stichtingskosten	18.865	11.975	6.890	57,5
Zorgverzekeringslijn	<u>1.331.878</u>	<u>1.415.161</u>	<u>-83.283</u>	-5,9
Som der organisatielasten	<u>5.742.993</u>	<u>5.694.193</u>	<u>48.800</u>	0,9
Resultaat voor resultaatbestemming	<u>-51.255</u>	<u>50.000</u>	<u>-101.255</u>	-202,5

Ter toelichting op het verschil tussen de begroting en de realisatie 2024 kan met betrekking tot de belangrijkste posten het volgende worden opgemerkt.

De lagere baten dan begroot zijn het gevolg van een onderbesteding bij Zorgverzekeringslijn (-€135k) die hierin verwerkt is. Ook de bijdrage uit geschillen was lager dan begroot vanwege minder geschillen (-€5k). De aanpassing van het treasury beleid heeft daarentegen geleid tot een positieve bate (€32k) ten opzichte van de begroting.

De totale personeelskosten (inclusief sociale lasten en overige personeelskosten) zijn hoger (€96k) dan begroot. Dit is met name het gevolg van de inhuur extern specialisme. De opleidingskosten zijn daarentegen achtergebleven bij de begroting (-€66k).

In verband met de start van de verbouwing van het kantoor heeft er in 2023 een afwaardering plaatsgevonden. De realisatie en daarmee de activering vond plaats halverwege 2024. Hierdoor is de afschrijving in 2024 lager dan begroot.

De post Bestuur, Geschillencommissie, Ombudsman viel lager uit dan begroot doordat er in 2024 geen uitgebreid Ombudsonderzoek heeft plaatsgevonden.

De extra kosten voor de bouw van een nieuw zaakstelsel en portalen (€67k) zorgen voor een overschrijding van de begrote automatiseringskosten. Voor deze investering was een bestemmingsreserve gevormd. Hier zullen deze kosten dan ook aan onttrokken worden.

De bureaunkosten vallen lager uit dan begroot doordat er maar beperkt gebruik is gemaakt van externe adviseurs.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 07/04/2025

Het stopzetten van de online advertenties heeft een besparing opgeleverd van €45k zonder dat dit de vindbaarheid heeft beïnvloed. De investering in de nieuwe geïntegreerde website en experimenten met AI zorgen verder voor in totaal €67k hogere kosten dan begroot. Deze worden onttrokken uit de gevormde bestemmingsreserves.

Ook de overige stichtingskosten vallen licht hoger uit dan begroot (€7k). Dit komt doordat het ADR congres hier is geboekt maar elders, bij profilering en communicatie, is begroot. Daarnaast is het saldo van bankkosten en (rente)baten op nihil begroot en worden de werkelijke bankkosten hier getoond en de baten elders (financiële baten en lasten).

De Zorgverzekeringslijn heeft minder kosten dan begroot (-€85k) waarbij met name de directe personeelkosten lager uitvallen. Daarnaast zijn de directe projectuitgaven lager dan begroot.

Zorgverzekeringslijn activiteiten kennen in verband met de subsidievertrekking een eigen verantwoording. Het positieve resultaat door de onderschrijding van de kosten op Zorgverzekeringslijn activiteiten wordt, onder aftrek van de beperkte toevoeging aan de egalisatiereserve tot het maximaal toegestane niveau, teruggeven aan de subsidieverstrekker. Dit is in de staat van de baten en lasten dan ook reeds in mindering gebracht op de baten uit overige overheidsbijdragen en subsidies.

Overige toelichtingen

Voorstel tot resultaatbestemming

Het bestuur stelt voor het negatieve resultaat voor resultaatbestemming over het boekjaar 2024 van € 51.255 als volgt toe te voegen en te onttrekken aan de volgende bestemmingsreserves:

Bestemmingsreserve discontinuïteit	144.340
Bestemmingsreserve profilering en communicatie	-88.187
Bestemmingsreserve 4e pijler	-25.042
Bestemmingsreserve 'mijn SKGZ' omgeving	-60.259
Bestemmingsreserve 'mijn SKGZ' omgeving	52.618
Bestemmingsreserve 'lerende organisatie'	-62.615
Bestemmingsreserve 'lerende organisatie'	45.600
Bestemmingsreserve kantooraanpassing 'hybride werken'	-60.000
Bestemmingsfonds Egalisatiereserve VWS	<u>2.290</u>
	<u>-51.255</u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die in deze paragraaf vermeld behoeven te worden.

Ondertekening van de jaarrekening

Zeist, 2 april 2025

Stichting Klachten en Geschillen Zorgverzekeringen

mr. dr. A.G.J.M. Rombouts
voorzitter

drs. C.F. van Bergenhenegouwen
vice-voorzitter/secretaris

drs. K. Erends
penningmeester

Aan het bestuur van Stichting Klachten en Geschillen Zorgverzekeringen

info@verstegenaccountants.nl
www.verstegenaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in het Rapport inzake de jaarrekening 2024 opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Klachten en Geschillen Zorgverzekeringen te Zeist gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het Rapport inzake de jaarrekening 2024 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Klachten en Geschillen Zorgverzekeringen op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Klachten en Geschillen Zorgverzekeringen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het Rapport inzake de jaarrekening 2024 opgenomen andere informatie

Het Rapport inzake de jaarrekening 2024 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het verslag van het bestuur;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.



Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.



- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Dordrecht, 7 april 2025

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

Wayne de Vries
7 april 2025 13:25 +02:00



W.P. (Wayne) de Vries RA